

**Протокол
общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме
по адресу: г. Нижний Новгород, Южное шоссе, д. 38А,
проведенного в форме очно-заочного голосования**

г. Нижний Новгород

«03» ноября 2020г.

Инициатором проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Нижний Новгород, Южное шоссе, д. 38А выступил: Орляков Сергей Николаевич.

Дата и место проведения очной части: «24» октября 2020г. в 17:00 у второго подъезда многоквартирного дома. Решения в очной части приняты не были по причине отсутствия необходимого кворума.

Дата начала приема решений собственников помещений в многоквартирном доме путем проведения заочной части голосования - «24» октября 2020 г. с 18 час. 00 мин.

Дата окончания приема решений собственников помещений в многоквартирном доме «31» октября 2020 г. в 20 час. 00 мин.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме **5823,7** кв.м.

Общая площадь жилых помещений в многоквартирном доме **5333,3** кв.м. Общая площадь нежилых помещений в многоквартирном доме **490,4** кв.м.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме **5823,7** кв.м (эквивалентно общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме), что составляет 100 % голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, проведенном в форме очно-заочного голосования, приняли участие собственники помещений общей площадью **4517,40** кв.м., что составляет **77,57 %** площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома. Кворум имеется, собрание правомочно.

Повестка дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:

1. Выбор председателя, секретаря общего собрания, членов счетной комиссии.
2. Определить порядок использования придомовой территории МКД.
3. Принятие решения с учетом фактического использования территории об установлении металлического забора из личных средств собственников помещений, на котором размещён МКД.
4. Определение размеры платы за содержание и ремонт забора и оборудования собственников многоквартирного дома.
5. Определение места хранения протокола и иных материалов общего собрания.

Результаты голосования по вопросам повестки дня:

Вопрос 1.

Предложено:

Избрать:

Председателем собрания: Орляков Сергей Николаевич
секретарем собрания: Воскобойников Денис Вячеславович
членами счетной комиссии:
Замкова Элла Евгеньевна
Веселкова Ольга Николаевна.

Голосовали:

	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников, принявших участие в общем собрании
ЗА	4148,825	91,84%
ПРОТИВ	31,9	0,71%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	336,675	7,45%
ИТОГО	4517,4	100%

Решили:

Избрать:

Председателем собрания: Орляков Сергей Николаевич

Секретарем собрания: Воскобойников Денис Вячеславович

Членами счетной комиссии: Замкова Элла Евгеньевна, Веселкова Ольга Николаевна.

Вопрос 2.

Предложено:

Определить следующий порядок использования придомовой территории МКД:

1. Ограничить проход и проезд лиц, не являющихся собственниками помещений в МКД, по придомовой территории, посредством установки ограждений (забора) по периметру кадастрового участка.

2. Использовать парковку МКД исключительно для стоянки легкового автотранспорта собственников помещений, а также временной (до 12 часов) стоянки автотранспорта гостей / посетителей.

3. До установки постоянного ограждения (забора) установить на въезде на парковку столбики с возможностью перекрытия въезда металлической цепью.

Голосовали:

	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников, принявших участие в общем собрании
ЗА	4311,2	95,44%
ПРОТИВ	134,0	2,97%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	72,2	1,60%
ИТОГО	4517,4	100%

Решили:

Определить следующий порядок использования придомовой территории МКД:

1. Ограничить проход и проезд лиц, не являющихся собственниками помещений в МКД, по придомовой территории, посредством установки ограждений (забора) по периметру кадастрового участка.

2. Использовать парковку МКД исключительно для стоянки легкового автотранспорта собственников помещений, а также временной (до 12 часов) стоянки автотранспорта гостей / посетителей.

3. До установки постоянного ограждения (забора) установить на въезде на парковку столбики с возможностью перекрытия въезда металлической цепью.

Вопрос 3.

Предложено:

По периметру кадастрового участка 52:18:0040417:4253, на котором размещен МКД, с учетом фактического использования территории установить металлический забор из личных средств собственников помещений, со следующими параметрами:

- высота забора 2,0 м, цвет зеленый;
- кол-во ворот (распашные, автоматические) – 1 шт.;
- кол-во калиток – 4 шт., в т.ч. 1 – с блоком домофона;
- профиль опорных элементов – 60x60x2 мм.

Для реализации технического решения, ООО «Перспектив-Сервис»:

1. Заключить договоры:
- с ИП Абрамов М.В. на изготовление и установку забора, на сумму 700,0 тыс. руб.;

- с АО "ЭР-Телеком Холдинг" (ДОМ.РУ) на установку электронных замков на калитки, на сумму ориентировочно 100,6 тыс. руб.

2. Уполномочить директора ООО «Перспект-Сервис» Букрееву Н.Т. произвести сбор средств с собственников помещений МКД посредством включения суммы как разового платежа, отдельной строчкой в квитанцию.

Размер суммы на реализацию указанного технического решения, подлежащей включению в квитанцию (разовый платеж) установить в размере 8 000 руб. (в равных долях со всех квартир и нежилых помещений).

Неиспользованный остаток средств (при наличии) использовать на общедомовые нужды.

Голосовали:

	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников, принявших участие в общем собрании
ЗА	4202,3	93,02%
ПРОТИВ	134,0	2,97%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	181,1	4,01%
ИТОГО	4517,4	100%

Решили:

По периметру кадастрового участка 52:18:0040417:4253, на котором размещен МКД, с учетом фактического использования территории установить металлический забор из личных средств собственников помещений, со следующими параметрами:

- высота забора 2,0 м, цвет зеленый;
- кол-во ворот (распашные, автоматические) – 1 шт.;
- кол-во калиток – 4 шт., в т.ч. 1 – с блоком домофона;
- профиль опорных элементов – 60x60x2 мм.

Для реализации технического решения, ООО «Перспект-Сервис»:

1. Заключить договоры:

- с ИП Абрамов М.В. на изготовление и установку забора, на сумму 700,0 тыс. руб.;

- с АО "ЭР-Телеком Холдинг" (ДОМ.РУ) на установку электронных замков на калитки, на сумму ориентировочно 100,6 тыс. руб.

2. Уполномочить директора ООО «Перспект-Сервис» Букрееву Н.Т. произвести сбор средств с собственников помещений МКД посредством включения суммы как разового платежа, отдельной строчкой в квитанцию.

Размер суммы на реализацию указанного технического решения, подлежащей включению в квитанцию (разовый платеж) установить в размере 8 000 руб. (в равных долях со всех квартир и нежилых помещений).

Неиспользованный остаток средств (при наличии) использовать на общедомовые нужды.

Вопрос 4.

Предложено:

Включить установленный забор со всеми элементами и оборудованием в состав общего имущества, подлежащего обслуживанию управляющей компанией.

Для содержания и ремонта забора и оборудования в срок 3 мес. с момента подписания актов приемки / выполнения работ и принятия забора и оборудования на баланс дома повысить тариф на содержание жилья на 1 рубль с 1.м.кв. занимаемой площади (до 27,89 руб.).

Уполномочить ООО «Перспект-Сервис» заключить договоры со специализированными организациями на обслуживание установленного оборудования.

Голосовали:

	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников, принявших участие в общем собрании
ЗА	4164,7	92,19%
ПРОТИВ	134,0	2,97%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	218,7	4,84%
ИТОГО	4517,4	100%

Решили:

Включить установленный забор со всеми элементами и оборудованием в состав общего имущества, подлежащего обслуживанию управляющей компанией.

Для содержания и ремонта забора и оборудования в срок 3 мес. с момента подписания актов приемки / выполнения работ и принятия забора и оборудования на баланс дома повысить тариф на содержание жилья на 1 рубль с 1 м.кв. занимаемой площади (до 27,89 руб.).

Уполномочить ООО «Перспектив-Сервис» заключить договоры со специализированными организациями на обслуживание установленного оборудования.

Вопрос 5.

Предложено:

Определить местом хранения оформленных в письменной форме решений собственников, протокола о результатах общего собрания собственников помещений в МКД офис ООО «Перспектив-Сервис» (603101, г. Н.Новгород, пр. Молодежный, д.35).

Голосовали:

	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников, принявших участие в общем собрании
ЗА	4346,7	96,23%
ПРОТИВ	67,5	1,49%
ВОЗДЕРЖАЛСЯ	103,0	2,28%
ИТОГО	4517,2	100%

Решили:

Определить местом хранения оформленных в письменной форме решений собственников, протокола о результатах общего собрания собственников помещений в МКД офис ООО «Перспектив-Сервис» (603101, г. Н.Новгород, пр. Молодежный, д.35).

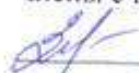
Приложения:


1. Сообщение о проведении общего собрания;
2. Реестр собственников, принявших участие в очной части;
3. Решения собственников по вопросам повестки дня;
4. Договор управления многоквартирным домом.

Председатель собрания:  / Орляков Сергей Николаевич

Секретарь собрания:  / Воскобойников Денис Вячеславович

Члены счетной комиссии:

 / Замкова Элла Евгеньевна

 / Веселкова Ольга Николаевна